



**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З АКРЕДИТАЦІЇ УКРАЇНИ**  
**(НААУ)**

**НАКАЗ**

Київ

Про внесення змін до наказу  
від 11.02.2022 № 8од

З метою забезпечення можливості проведення робіт з транскордонної акредитації за субпідрядом із залученням інших національних органів з акредитації,

**НАКАЗУЮ:**

1. Викласти в новій редакції додаток 1 до наказу НААУ від 11.02.2022 № 8од «Про затвердження порядку та розміру оплати робіт з акредитації та моніторингу» (додаток зі змінами додається).
2. Структурним підрозділам НААУ проводити визначення вартості робіт із акредитації та моніторингу органів з оцінки відповідності згідно з додатком затвердженим цим наказом.
3. Відділу інформаційних технологій та кіберзахисту забезпечити оприлюднення цього наказу на веб-сайті НААУ.
4. Наказ набуває чинності з 19 лютого 2025 року.
5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з адміністративних і загальних питань Валерія Сидоренка.

Підстава: протокол виробничої наради НААУ від 21.01.2025 №43.

**Директор**

**Сергій КОСТЮК**



АСУД "ДОК ПРОФ 3"  
НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З АКРЕДИТАЦІЇ УКРАЇНИ  
12од від 17.02.2025  
КЕП Костюк Сергій Миколайович  
3FAA9288358EC0030400000878D350007D2DC00  
Підписано: 17.02.2025 11:51:58

## **ПІДГОТОВЛЕНО**

Начальник економічно-договірного  
відділу

Олена ГРУЦ

## **ПОГОДЖЕНО**

Перший заступник директора  
з акредитації

Юрій Ярощук

Заступник директора з  
адміністративних і загальних питань

Валерій СИДОРЕНКО

Заступник директора з міжнародного  
співробітництва-начальник управління  
з міжнародного співробітництва, системи  
управління та роботи з персоналом з  
акредитації

Валерій КРАСЮК

Начальник юридичного відділу

Інна СІНЬКОВА

Начальник управління  
акредитації органів

Віталій КОЛОМІЄЦЬ

Начальник управління  
акредитації лабораторій

Андрій БУДНИК



**Додаток 1**

до Порядку та розміру оплати  
робіт з акредитації та  
моніторингу,  
затвердженого наказом НААУ  
від «11» лютого 2022 № 8од  
у редакції наказу НААУ  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 №\_\_

**НОРМАТИВИ**  
**трудомісткості робіт з проведення акредитації та моніторингу**

№ п/п	Найменування робіт	Норматив трудомісткості, людино-день
1	2	3
<b>1</b>	<b>Організаційно-підготовчі роботи</b>	
1.1	Складання програми робіт та інформування про це заявника	2,5
1.2	Призначення групи аудиторів	0,5 + 0,5 x N
1.3	Підготовка рішення	1,0
1.4	Аналіз ризиків для планування робіт з акредитації	0,6
<b>2</b>	<b>Подання заявки</b>	
1	Приймання, вхідний контроль, реєстрація заявки	0,2
2	Розгляд наданої заявником інформації та документації, необхідної для акредитації	2,8 + 1,4 x KS
3	Підготовка протоколу розгляду	0,5
	<b>Підготовка до оцінювання</b>	
1	Проведення аналізу наданої заявником інформації та документації: а) при акредитації; б) при моніторингу шляхом проведення повторних оцінок; в) при внесенні змін, які стосуються наданої акредитації; г) при розширенні сфери акредитації	10,0 <sup>1)</sup> + 5,0 x KS <sup>1)</sup> 6,0 <sup>1)</sup> + 3,0 x KS <sup>1)</sup> 2,0 + 1,0 x KS 4,0 + 2,0 x KS
3.2	Повторне проведення аналізу наданої заявником інформації та документації призначеною групою аудиторів, підготовка звітів та складання акту	4,0 + 2,0 x KS
<b>4</b>	<b>Проведення оцінки заявника на місці</b>	
4.1	Підготовка та планування оцінки заявника на місці	1,0
4.2	Проведення оцінки заявника на місці  а) при акредитації: - для органів сертифікації та інспектування - для випробувальних лабораторій  б) при моніторингу шляхом проведення повторних оцінок: - для органів сертифікації та інспектування	3,0 <sup>5)</sup> + Z <sup>6)</sup> 3,0 <sup>5)</sup> + Z <sup>7)</sup>  2,0 <sup>5)</sup> + Z <sup>6)</sup>



	- для випробувальних лабораторій в) при моніторингу за відповідністю вимогам акредитації шляхом здійснення нагляду та при позачерговій оцінці: - для органів сертифікації та інспектування - для випробувальних лабораторій  г) при розширенні сфери акредитації: - для органів сертифікації та інспектування - для випробувальних лабораторій  д) відокремлених підрозділів (дільниць/філій)	$2,0^{5)} + Z^{7)}$  $2,0^{5)} + Z^{6)}$ $2,0^{5)} + Z^{7)}$  $2,0^{5)} + Z^{6)}$ $2,0^{5)} + Z^{7)}$  $Y^{4)}$
4.3	Аналіз зібраних матеріалів і складання акту оцінки	$3,0^{1)} + 1,5 \times KS^{1)}$
<b>5</b>	<b>Проведення спостереження</b>	
5.1	Планування спостереження	0,8
5.2	Проведення спостереження	$X^{2)}$
5.3	Аналіз зібраних матеріалів та складання звіту про спостереження	$1,0^{3)}$
<b>6</b>	<b>Прийняття рішення</b>	
1	Аналізування всієї отриманої інформації для прийняття рішення та інформування про це заявника а) при акредитації та моніторингу шляхом проведення повторних оцінок; б) при моніторингу за відповідністю вимогам акредитації шляхом здійснення нагляду в) при розширенні сфери акредитації	$4,0^{1)} + 2,0 \times KS^{1)}$  $2,0^{1)} + 1,0 \times KS^{1)}$  $1,0 + (0,5 \times KS) + (1,0 \times Tr + 0,1 \times M)$
2	При позитивному рішенні оформлення та видання атестату про акредитацію разом із сферою акредитації	$1,0^{1)}$
6.3	Оформлення та видання атестату про акредитацію	1,0
6.4	Реєстрування атестата акредитації в Реєстрі акредитованих ООВ	0,3
<b>7</b>	<b>Проведення моніторингу за відповідністю вимогам акредитації шляхом здійснення нагляду</b>	
7.1	Аналіз наданої документації та результатів попереднього оцінювання	$3,0^{1)} + 1,5 \times KS^{1)}$
<b>8</b>	<b>Попереднє оцінювання</b>	
8.1	Проведення оцінки заявника на місці	1,0
8.2	Аналіз зібраних матеріалів, складання звіту та надання його заявнику	$2,0 + 1,0 \times KS$



Примітки: 1. <sup>1)</sup> з урахуванням додатку 2

<sup>2)</sup> помножується на кількість аудиторів

- 3) помножується на кількість спостережень
  - 4) помножується на кількість членів групи, які приймають участь в оцінці на місці відокремлених підрозділів (дільниць/філій)
  - 5) у разі виконання керівником групи аудиторів функцій експерта/аудитора з акредитації норматив трудомісткості збільшується (визначається згідно форми Ф-01.00.06 з урахуванням додатку 3 або форми Ф-01.00.07)
  - 6) відповідно до додатку 3 з урахуванням факторів та наявних ризиків (визначається згідно форми Ф-01.00.06)
  - 7) з урахуванням факторів та наявних ризиків (визначається згідно форми Ф-01.00.07)
2. При подачі заявки на проведення робіт з акредитації іноземних ООВ нормативи трудомісткості збільшуються у три рази.
3. При проведенні робіт з транскордонної акредитації нормативи трудомісткості збільшуються у три рази.



Умовні позначення:

N - кількість позаштатного персоналу

X - кількість днів спостереження відповідно до процедур ООВ

KS - кількість додаткових стандартів з акредитації

Tr - кількість нових технічних регламентів

M - кількість нових модулів в межах акредитації технічних регламентів.

Y - кількість днів оцінки відокремлених підрозділів (дільниць/філій)

Z – загальна кількість людино-днів членів групи аудиторів (без урахування керівника)

Заступник директора  
з адміністративних і загальних питань

Валерій СИДОРЕНКО